



Dienst Stedelijk Onderwijs
Gemeente Rotterdam

Incidentenprotocollen

**Een initiatief van scholen in Rotterdam Zuid in samenwerking met de
Dienst Stedelijk Onderwijs**



Incidentenprotocollen, maart 2005

Opgesteld door de scholen voor voortgezet onderwijs in Rotterdam Zuid in samenwerking met de Dienst Stedelijk Onderwijs. Met dank aan informatie van de DSP-groep Amsterdam, politie Rotterdam-Rijnmond, en het Openbaar Ministerie.

- De incidentenprotocollen zijn opgesteld in de vorm van checklistjes 'zijn we niet een stap vergeten'? Het kan nodig zijn om voor bepaalde incidenten een uitgebreider draaiboek binnen de school op te stellen.
- In dit incidentenprotocol wordt geen aandacht besteed aan wettelijk verplichte procedures, zoals die voor brand, arbo ed. Let er op dat dit binnen de school wel geregeld is. Tevens behelst dit protocol geen stafmaat.
- Besteed binnen de school ook aandacht aan minder zichtbare incidenten, zoals (lichte) vormen van pesten, intimidatie en (stille) bedreiging (als jij dat, dan..).
Stel binnen de school protocollen op voor het herkennen van deze incidenten en de aanpak ervan. En besteed binnen de school aandacht aan het scheppen van een klimaat waarbinnen iedereen (personeel en leerlingen) melding durft te maken van incidenten. Onder andere op www.pestweb.nl, www.aps.nl en www.kpcgroep.nl is veel informatie te vinden.
- Voor de procedures rond schorsing en verwijdering verwijzen we u naar artikel 2.2 t/m 2.4 van de paragraaf veilig voor in het schoolreglement die door de scholen in Rotterdam Zuid i.s.m. DSO is opgesteld.
- Wanneer er sprake is van een strafbaar feit is het belangrijk dat het slachtoffer zelf aangifte doet! Juridisch gezien is het namelijk noodzakelijk dat de benadeelde c.q. het slachtoffer zelf gehoord wordt. Met een aangifte van alleen de school kan de politie vaak niets uitrichten.
In geval van incidenten jegens de school als rechtspersoon (bijv. diefstal) kan een hiertoe gemandateerd persoon namens de school uiteraard wel aangifte doen. Bij ernstige incidenten, zoals een steekpartij en geweldsincidenten, is het mogelijk dat politie, zonder aangifte van het slachtoffer, ambtshalve een proces-verbaal opmaakt. Waarna het OM een zaak ambtshalve kan vervolgen. Dit is afhankelijk van de specifieke situatie en wordt door politie en OM beoordeeld. Het is dan ook altijd raadzaam om melding te doen bij de politie van ernstige incidenten die zich in en om de school voordoen!
Wanneer er geen sprake is van een strafbaar feit, maar het wel gaat om een incident waarvan het goed is dat de politie hiervan op de hoogte is, is het ook altijd raadzaam om in een gesprek met de buurtagent melding te doen van dit incident! In de bijlage is een definitielijst opgenomen van incidenten die een strafbaar feit 'behelzen', en waarvoor in ieder geval aangifte gedaan dient te worden bij de politie.
- Door Programmabureau Veilig, Dienst Stedelijk Onderwijs en Politie Rotterdam-Rijnmond is een folder opgesteld waarin o.a. helder uiteen wordt gezet wat de mogelijkheden van scholen zijn op het gebied van preventieve kluisjescontroles en wanneer de politie hierbij assistentie kan verlenen. Deze folder '*vijf manieren om veiligheid in en om school aan te pakken*' is februari 2005 aan alle vo-scholen in Rotterdam toegestuurd.



- In het Project Leerlingstromen, deelproject Imagoverbetering, van Dienst Stedelijk Onderwijs in samenwerking met de Rotterdamse Schoolbesturen, is de intentie uitgesproken om met elkaar afspraken te maken over de communicatie naar buiten (richting media ed) in geval van (grote) incidenten binnen de school. De afspraken die hier gemaakt worden, kunnen meegenomen worden in deze protocollen.



Inhoudsopgave

Belangrijke telefoonnummers:	5
Checklist diefstal (bij leerling of school)	7
Checklist inbraak	8
Checklist vermissing leerling	9
Checklist vernieling	10
Checklist pesten	11
Checklist vechtpartij	12
Checklist mishandeling	13
Checklist verbale bedreiging (leerling jegens docent)	14
Checklist verbale bedreiging (leerling jegens leerling)	15
Checklist verbale bedreiging (anders, bijv ouder, bewoner, leerling andere school jegens leerling, personeel school)	16
Checklist fysieke bedreiging (leerling jegens docent)	17
Checklist fysieke bedreiging (leerling jegens leerling)	18
Checklist fysieke bedreiging (anders, bijv ouder, bewoner, leerling andere school jegens leerling, personeel school)	19
Checklist discriminatie	20
Checklist seksuele intimidatie	21
Checklist alcohol	22
Checklist drugs	23
Checklist vuurwerk	24
Checklist wapenbezit	25
Checklist wapengebruik	26
Checklist EHBO	27
Checklist preventieve acties	28
Bijlage: Definitie strafbare feiten	30



Belangrijke telefoonnummers:

1. Ambulance/ Politie/ Brandweer

Bij spoed 112
Politie: geen spoed 0900-8844

2. Ziekenhuizen

Erasmus Medisch Centrum (Dijkzigt) (010) 463 92 22
Erasmus Medisch Centrum Daniël den Hoed (010) 439 19 11
Erasmus Medisch Centrum Sophia (010) 463 63 63
Havenziekenhuis (010) 404 33 00
Ikazia Ziekenhuis (010) 297 50 00
IJsselland Ziekenhuis (010) 258 50 00
Oogziekenhuis Rotterdam (010) 401 77 77
Ziekenhuis Medisch Centrum Rijnmond-Zuid (Zuiderziekenhuis) (010) 290 30 00
Ziekenhuis Medisch Centrum Rijnmond-Zuid (Clara) (010) 291 19 11
Ziekenhuis Sint Franciscus Gasthuis (010) 461 61 61

3. Gemeentelijke Gezondheidsdienst

GGD Regio Rotterdam en omstreken (010) 433 99 33

4. Slachtofferhulp

Stichting Slachtofferhulp Nederland (010) 211 05 05

5. Raad voor de Kinderbescherming

(010) 443 11 00

6. Bureau Jeugdzorg

(010) 478 16 00

7. Meldpunt Discriminatie

RADAR (Rotterdamse Anti Discriminatie Actie Raad) (010) 412 62 12

8. Advies en Meldpunt Kindermishandeling Nederland

0900-1231230

9. Inspectie

Kantoor Zoetermeer (079) 320 33 33
Vertrouwenspersoon inspectie 0900-1113111

10. Leerplicht

Centrale nummer Leerplicht Rotterdam (010) 891 46 66

11. Meld Misdaad Anoniem

0800-7000

12.

Ruimte voor het schrijven van eigen belangrijke nummers voor de school (zowel interne als externe nummers) waaronder:

Leerplicht, contactpersoon



Buurtagent / Wijkbureau
Schoolmaatschappelijk werk
Vertrouwenspersoon school
Directeur
Conciërge



Checklist diefstal (bij leerling of school)

Diefstal (bij leerling of school)

Actie jegens:

Dader:

- melding diefstal bij veiligheidscoördinator
- verder uitzoeken diefstal door veiligheidscoördinator (is dader bekend, zijn er cameraopnamen, getuigen)
- melding (incident en dader) social team
- gesprek dader
- opleggen straf (afweging verwijdering / schorsing)
- informerens ouders en afweging ouders op school
- inschakelen vertrouwenspersoon

Slachtoffer:

- aangifte (door slachtoffer / school als rechtspersoon)
- (indien slachtoffer leerling) mentor slachtoffer wordt ingelicht
- eventueel nazorg slachtoffer

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling (met name slachtoffer, mentor, veiligheidscoördinator)
- aansprakelijkheidstelling
- afhandeling met de gemeente (verzekering) (als dader onbekend, of als diefstal uit de school)
- vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer, als dit een leerling is)
- registeren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator



Checklist inbraak

Inbraak

Actie jegens:

Dader: -(indien dader leerling) mentor / begeleider wordt ingelicht
 -(indien dader leerling) melding social team
 -(indien dader leerling) gesprek dader
 -(indien dader leerling) opleggen straf (in afstemming met eventueel
 strafrechtelijke traject)
 -(indien dader leerling) informeren ouders
 -eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer: -aangifte (door school als rechtspersoon)
 -(indien slachtoffer leerling) nazorg slachtoffer

Instelling: -herstelwerkzaamheden politie
 -verzekering (let op termijn)
 -schoolleiding wordt geïnformeerd
 -afweging communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 -vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
 -registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: directie



Checklist vermissing leerling

Vermissing

Actie jegens:

Dader: ---

Slachtoffer: -op de hoogte brengen ouders en inschakelen van hun hulp
-inschakelen hulp politie, melding van zorg tot vermissing doen
-contact opnemen met Leerplicht, zorg uiten dat sprake van vermissing
-contact opnemen met Raad voor de Kinderbescherming
-eventueel inschakelen hulpverlening / schoolmaatschappelijk werk voor eerste opvang en nazorg direct betrokkenen

Instelling: -schoolleiding wordt geïnformeerd
-communicatie binnen de school over incident en afhandeling
-vullen leerling dossier
-registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: directie



Checklist vernieling

Vernieling

Actie jegens:

Dader: -melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 -mentor / begeleider dader wordt ingelicht
 -melding social team
 -gesprek dader
 -opleggen straf
 -afweging informeren ouders
 -eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer: -afweging aangifte (door slachtoffer/ door school als rechtspersoon)
 -schadevergoeding / aansprakelijkheid

Instelling: -aanspreken verzekering dader en afwikkeling hiervan
 -schoolleiding wordt geïnformeerd
 -communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 -vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
 -registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. Onder vernieling valt ook de vernieling van software (verspreiden van virussen e.d.)



Checklist pesten

Pesten

Actie jegens:

Dader: -een ieder binnen de school die getuige is van pesten meldt dit (bij
 veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 -gesprek dader (door mentor of leerlingbegeleider)
 -opleggen straf
 -eventueel doorverwijzen dader naar schoolmaatschappelijk werk
 -afweging informeren ouders

Slachtoffer: -slachtoffer meldt pesten bij docent (of direct bij mentor)
 -docent maakt melding bij mentor
 -mentor gaat gesprek aan met slachtoffer
 -eventueel doorverwijzen slachtoffer naar schoolmaatschappelijk werk
 -melding social team
 -eventueel aanbieden sociale vaardigheidstraining
 -afweging bemiddeling tussen slachtoffer en dader

Instelling: -afweging gesprek in de klas
 -informeren docententeam, zodat zij in hun lessen hier ook aandacht voor
 hebben
 -vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
 -registeren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: docent

N.B. Stel als school een pestprotocol vast.



Checklist vechtpartij

Vechtpartij

Actie jegens:

Dader:

- melding vechtpartij (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- mentor / begeleider dader wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek dader
- opleggen straf
- afweging informeren ouders
- eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- eerste hulp slachtoffer en gesprek
- eventueel nazorg slachtoffer

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator



Checklist mishandeling

Mishandeling

Actie jegens:

Dader:

- melding mishandeling (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- mentor / begeleider dader wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek dader
- opleggen straf, afweging schorsing / verwijdering
- afweging informeren ouders en /of ouders op school
- eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- eerste hulp slachtoffer en gesprek
- eventueel nazorg slachtoffer
- inschakelen vertrouwenspersoon

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. Denk na over eventuele communicatie naar buiten toe, de aanpak, effecten hiervan ed.



Checklist verbale bedreiging (leerling jegens docent)

Verbale bedreiging (leerling jegens docent)

Acties jegens:

Dader:

- een ieder binnen de school die getuige is van verbale bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- en / of docent reageert richting leerling en
- docent maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- mentor / begeleider leerling wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek leerling
- opleggen straf
- ouders op school
- eventueel zorgtraject leerling

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- checken bij docent of afhandeling naar tevredenheid is verlopen
- nazorg docent

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: docent



Checklist verbale bedreiging (leerling jegens leerling)

Verbale bedreiging (leerling, leerling)

Acties jegens:

- Dader:
- een ieder binnen de school die getuige is van verbale bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 - en / of slachtoffer maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerling begeleiding / mentor)
 - mentor / begeleider dader wordt ingelicht
 - melding social team
 - gesprek dader

 - opleggen straf
 - afweging informeren ouders en / of ouders op school
 - eventueel zorgtraject dader
- Slachtoffer:
- afweging aangifte (door slachtoffer)
 - gesprek slachtoffer
 - nazorg slachtoffer
- Instelling:
- schoolleiding wordt geïnformeerd
 - communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 - vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
 - registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: docent

N.B. Zorg dat er binnen de school ook aandacht is voor 'stille bedreiging' / intimidatie (als je dit doet, dan...)



Checklist verbale bedreiging (anders, bijv ouder, bewoner, leerling andere school jegens leerling, personeel school)

Verbale bedreiging (anders)

Acties jegens:

Dader: -een ieder binnen de school die getuige is van verbale bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
-en / of slachtoffer maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerling begeleiding / mentor)
-afweging inschakelen externe deskundige / bemiddelaar
-afweging gesprek dader

Slachtoffer: -afweging aangifte (door slachtoffer)
-gesprek slachtoffer
-nazorg slachtoffer

Instelling: -schoolleiding wordt geïnformeerd
-afweging communicatie binnen de school over incident en afhandeling
-vullen leerling dossier (als leerling betrokken is)
-registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: docent



Checklist fysieke bedreiging (leerling jegens docent)

Fysieke bedreiging (leerling jegens docent)

Acties jegens:

Dader:

- een ieder binnen de school die getuige is van fysieke bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- en / of docent reageert richting leerling en
- docent maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- mentor / begeleider leerling wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek dader
- opleggen straf (afweging schorsing, verwijdering)
- ouders op school
- eventueel zorgtraject leerling

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- checken bij docent of afhandeling naar tevredenheid is verlopen
- nazorg docent

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. Denk na over eventuele communicatie naar buiten toe, de aanpak, effecten hiervan ed.



Checklist fysieke bedreiging (leerling jegens leerling)

Fysieke bedreiging (leerling, leerling)

Acties jegens:

Dader:

- een ieder binnen de school die getuige is van fysieke bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- en / of slachtoffer maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerling begeleiding / mentor)
- mentor / begeleider dader wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek dader
- opleggen straf (schorsing, verwijdering)
- ouders op school
- eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- gesprek slachtoffer
- nazorg slachtoffer

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. Denk na over eventuele communicatie naar buiten toe, de aanpak, effecten hiervan ed.



Checklist fysieke bedreiging (anders, bijv ouder, bewoner, leerling andere school jegens leerling, personeel school)

Fysieke bedreiging (anders)

Acties jegens:

Dader: - een ieder binnen de school die getuige is van fysieke bedreiging doet hiervan melding (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 - en / of slachtoffer maakt melding (bij veiligheidscoördinator / leerling begeleiding / mentor)
 - afweging inschakelen externe deskundige / bemiddelaar
 - afweging gesprek dader

Slachtoffer: - aangifte (door slachtoffer)
 - gesprek slachtoffer
 - nazorg slachtoffer

Instelling: - schoolleiding wordt geïnformeerd
 - afweging communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 - vullen leerling dossier (als leerling betrokken is)
 - registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. Denk na over eventuele communicatie naar buiten toe, de aanpak, effecten hiervan ed.



Checklist discriminatie

Discriminatie

Actie jegens:

Dader: -melding discriminatie (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 -mentor / begeleider wordt ingelicht
 -melding social team
 -gesprek dader
 -opleggen straf, afweging schorsing
 -afweging informeren ouders
 -eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer: -afweging aangifte (door slachtoffer)
 -eventueel nazorg slachtoffer

Instelling: -schoolleiding wordt geïnformeerd
 -in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst)
 -communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 -vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
 -registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator

N.B. besteed binnen de mentorlessen aandacht aan discriminatie en de ernst hiervan.



Checklist seksuele intimidatie

Seksuele intimidatie

Actie jegens:

Dader:

- melding seksuele intimidatie (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- mentor / begeleider dader wordt ingelicht
- melding social team
- gesprek dader
- opleggen straf, afweging schorsing / verwijdering
- afweging informeren ouders en /of ouders op school
- eventueel zorgtraject dader

Slachtoffer:

- afweging aangifte (door slachtoffer)
- eerste hulp slachtoffer en gesprek
- inschakelen vertrouwenspersoon
- afweging inschakelen hulp externe deskundige voor nazorg slachtoffer
- nazorg slachtoffer en eventueel ouders /direct betrokkenen slachtoffer

Instelling:

- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- afweging communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- eventueel nabespreken met docententeam / personeel school
- eventueel organiseren nazorg binnen de school
- vullen leerling dossier (zowel dader als slachtoffer)
- registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator / directie

N.B. Met name als een docent beschuldigd wordt van seksuele intimidatie; zorg voor een snelle afhandeling, met één vast aanspreekpunt binnen de school, en leg de regie bij de directie.

N.B. De inspectie kan ook hulp bieden.



Checklist alcohol

Alcohol bezit en / of gebruik (door leerling)

Actie jegens:

Dader:

- een ieder die alcohol vindt of gebruik hiervan ziet bij leerlingen binnen de school doet melding hiervan (bij veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
- als dader niet bekend wordt er door de directie een 'onderzoek' ingesteld
- gesprek dader
- opleggen straf (afweging straf of schorsing)
- informereren ouders en eventueel ouders op school

Slachtoffer: ---

Instelling:

- indien leerling minderjarig melding hiervan bij verkoper
- eventueel maken van afspraken met verkoper over verkoop alcohol aan leerlingen
- schoolleiding wordt geïnformeerd
- in geval van schorsing melding bij Leerplicht gewenst
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling (o.a. mentor, veiligheidscoördinator)
- vullen leerling dossier
- registratie IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator



Checklist drugs

Drugs bezit en / of gebruik

Actie jegens:

Dader:

- een ieder die drugs vindt en / of ziet doet melding hiervan (bij directie)
- indien eigenaar onbekend wordt er door directie, eventueel in overleg met de politie, een onderzoek ingesteld
- bij een redelijk vermoeden van drugsbezit bij een leerling / op de school, dient contact opgenomen te worden met de politie. De reguliere activiteiten bij misdrijf worden vervolgens uitgevoerd op basis van de Opiumwet. Hierbij wordt op initiatief van de politie opgetreden, de politie is op dit vlak regiehouder.
- directie spreekt leerling aan en neemt drugs af
- directie neemt contact op met politie
- school doet aangifte en draagt drugs over aan politie
- opleggen straf (afweging schorsing)
- ouders op school
- zorg traject leerling

Slachtoffer: ----

Instelling:

- in geval van schorsing melding bij Leerplicht gewenst
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier
- registratie IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: directie

N.B. Voor preventieve acties gericht op het tegengaan van drugsbezit: zie checklist preventieve acties!



Checklist vuurwerk

Vuurwerk bezit en / of gebruik

Actie jegens:

Dader: - een ieder die vuurwerk vindt en / of ziet doet melding hiervan (bij
 veiligheidscoördinator / leerlingbegeleiding / mentor)
 - mentor / begeleider dader wordt ingelicht
 - melding social team
 - gesprek dader
 - aangifte (door slachtoffer indien letselschade / door school als
 rechtspersoon)
 - opleggen straf
 - afweging informeren ouders

Slachtoffer: ---

Instelling: - in geval van letselschade, afwikkeling hiervan
 - schoolleiding wordt geïnformeerd
 - afweging communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 - vullen leerling dossier
 - registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: coördinator



Checklist wapenbezit

Wapenbezit

Actie jegens:

Dader:

- een ieder die een wapen vindt en / of ziet doet melding hiervan (bij directie)
- indien eigenaar onbekend wordt er door directie, in overleg met de politie, een onderzoek ingesteld
- bij een redelijk vermoeden van wapenbezit bij een leerling / op de school, dient contact opgenomen te worden met de politie. De reguliere activiteiten bij misdrijf worden vervolgens uitgevoerd op basis van de Wet Wapens en Munitie (conform de bepalingen in het wetboek van strafvordering). Hierbij wordt op initiatief van de politie opgetreden, de politie is op dit vlak regiehouder
- directie spreekt leerling aan
- directie neemt contact op met politie
- directie neemt, eventueel na overleg met politie, het wapen in
- school doet aangifte en draagt wapen over aan politie
- opleggen straf (schorsing of verwijdering)
- ouders op school
- zorg traject leerling (in afstemming met eventueel strafrechtelijke traject)

Slachtoffer: ----

Instelling:

- in geval van schorsing melding bij Leerplicht (gewenst), in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie (verplicht)
- communicatie binnen de school over incident en afhandeling
- vullen leerling dossier
- registratie IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: directie

N.B. Voor preventieve acties gericht op het tegengaan van wapenbezit: zie checklist preventieve acties!



Checklist wapengebruik

Wapengebruik

Actie jegens:

Dader: -directie wordt terstond op de hoogte gebracht
 -inschakelen politie
 -ouders op school
 -verwijdering leerling

Slachtoffer: -aangifte (door slachtoffer)
 -nazorg slachtoffer en omgeving slachtoffer (familie, vrienden, school)

Instelling: -in geval van verwijdering melding bij Leerplicht en Inspectie
 -communicatie binnen de school over incident en afhandeling
 -nabespreken met docententeam / personeel school
 -organiseren nazorg binnen de school
 -registratie IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: directie

N.B. Denk na over eventuele communicatie naar buiten toe, de aanpak, effecten hiervan ed.



Checklist EHBO

EHBO / ongeval

Actie jegens:

Dader: ---

Slachtoffer: -eerste hulp slachtoffer
-eventueel nazorg slachtoffer
-afweging informeren ouders
-gesprek slachtoffer oorzaak ongeval
-afhandeling schadevergoeding / aansprakelijkheid

Instelling: -organiseren Bedrijfshulpverlening (BHV)
-inschakelen arbeidsinspectie
-schoolleiding wordt geïnformeerd
-onderzoek naar oorzaak ongeval
-eventueel aanpassen regelingen, gedragingen, materialen nav ongeval
-afhandeling schadevergoeding / aansprakelijkheid
-eventueel communicatie binnen de school over incident en afhandeling
-vullen leerling dossier (indien slachtoffer leerling)
-registreren IRIS

Niveau verantwoordelijkheid / regievoerder: docent



Checklist preventieve acties

waarbij voorwerpen cq goederen die verboden zijn of die door de schoolleiding als niet verantwoord worden aangemerkt, aangetroffen worden

- Er kan, ter preventie van wapen- of drugsbezit op school, door de school een preventieve kluisjescontrole actie worden opgestart.
- De school kan ook besluiten om ter preventie van wapen- of drugsbezit op school preventief te fouilleren of tassencontrole uit te voeren.

Juridische randvoorwaarden voor het houden van kluisjescontrole en/of preventief fouilleren:

- Maak afspraken over kluisjescontrole en eventueel preventief fouilleren binnen de school.
- Neem deze afspraken op in het schoolreglement en breng ouders hiervan op de hoogte.
- Benoem in het reglement wanneer er binnen de school sprake is van een wapen cq drugs. Dit moet minimaal voldoen aan de wettelijke definitie; zie bijlage definities voor omschrijving wapens en verdovende middelen.

Politie Randvoorwaarden voor het evt. assisteren bij het houden van een kluisjescontrole:

- De school heeft in haar schoolreglement opgenomen dat zij kluisjescontrole mag houden. Het schoolreglement moet bekend zijn bij leerlingen en ouders/verzorgers indien leerling minderjarig is

of

- De school heeft in de huurvoorwaarden van de kluisjes opgenomen dat er kluisjescontrole kan plaatsvinden en huurvoorwaarden zijn getekend.
- De schoolleiding opent de kluisjes, politie is aanwezig ter assistentie
- De executieve medewerkers van politie verschijnen in uniform
- De politie werkt NIET mee aan preventieve fouilleeracties of houden van tassencontrole.

Bij het aantreffen van voorwerpen cq goederen door de schoolleiding dient als volgt gehandeld te worden:

- Alle harddrugs en wapens, met uitzondering van voorwerpen vermeld onder artikel 2 lid 1 cat 4 onder Wet Wapens en Munitie, worden door de schoolleiding overgedragen aan de politie en door de politie in beslag genomen.
- Indien het een voorwerp betreft dat geschaard kan worden onder art 2 lid 1 cat 4 onder 7 WWM, dan hangt het ervan af of gelet op de aard en/of omstandigheden waaronder de voorwerpen worden aangetroffen redelijkerwijs kan worden aangenomen dat zij voor geen ander doel bestemd zijn dan om letsel toe te brengen of te dreigen. Bij kluisjescontrole is dit moeilijk vast te stellen, aangezien er niet meer omstandigheden zijn dan "het liggen in het kluisje".
- Overige voorwerpen en/of goederen zijn ter beoordeling van de schoolleiding hoe te handelen.

Werkwijze indien het een artikel 2 lid 1 cat 4 onder 7 WWM-voorwerp betreft:

1. Schoolleiding gaat in gesprek met betrokken leerling, vraagt waarom het voorwerp in het kluisje ligt, wat de intentie van leerling is ermee te gaan doen en maakt hierover indien mogelijk afspraken.
- 2a. Als schoolleiding goede afspraken heeft kunnen maken:



- Politie hoeft niet in kennis gesteld te worden
- Schoolleiding kan het voorwerp innemen cq leerling vagen afstand te doen van voorwerp
- Ouders/verzorgers van leerling dienen van inname van voorwerp in kennis gesteld te worden
- Voorwerp dient indien gewenst door ouders/verzorgers aan hen te worden geretourneerd

2b. Als schoolleiding geen goede afspraken heeft kunnen maken cq geen goed gevoel heeft bij antwoorden van leerling:

- Politie wordt in kennis gesteld
- Politie ondervraagt leerling
- Politie kan indien nodig een getuigenverklaring opnemen van schoolleiding
- Politie interpreteert uitleg van leerling en beoordeelt de omstandigheden:
 - Geen omstandigheden die leiden tot aanname dat leerling het doel heeft om ander letsel toe te brengen of te dreigen met voorwerp? -Schoolleiding neemt het over, verder punt 2a.
 - Wel omstandigheden die leiden tot aanname dat leerling het doel heeft om een ander letsel toe te brengen of te dreigen met het voorwerp? -Politie neemt wapen in beslag op basis van art 2 lid 1 cat 4 onder 7 WWM cq vraagt leerling afstand te doen.



Bijlage: Definities strafbare feiten

Diefstal =

een goed dat van een ander is wegnemen met het oogmerk om dit toe te eigenen.

Inbraak =

diefstal + de toegang tot de plaats van het misdrijf verschaffen of het weggenomen goed onder zijn bereik brengen door middel van braak, verbreking of inklimming of met (een) valse sleutel(s).

Vernieling =

een goed dat van een ander is vernielen, beschadigen, onbruikbaar maken of wegmaken.

Openlijk geweld of mishandeling (bijvoorbeeld vechtpartij) =

voor publiek waarneembaar met (een) ander(en) geweld plegen tegen personen of goederen.

Mishandeling =

het opzettelijk toebrengen van pijn of letsel.

Verbale (met woorden) of fysieke bedreiging (reëel gevaar door gebruik (vuur)wapen) = bedreiging met enig misdrijf tegen het leven gericht (bij de bedreigde / het slachtoffer is de indruk gewekt dat werkelijk een ernstige inbreuk wordt gemaakt op zijn persoonlijke vrijheid).

Discriminatie =

in het openbaar, mondeling of schriftelijk of met afbeelding zich opzettelijk beledigend uitlaten over een groep mensen wegens hun ras, godsdienst of levensovertuiging of hun hetero- of homoseksuele gerichtheid.

Seksuele intimidatie =

Iedere vorm van toenadering of seksueel gedrag wat door het slachtoffer als ongewenst wordt ervaren, ook al vindt degene die beschuldigd wordt vaak dat er niets aan de hand is. Seksuele intimidatie kan variëren van een beledigend grapje, een al te amicaal schouderklopje tot gedwongen seks. Alleen de belaagde zelf kan bepalen wat seksuele intimidatie is: zij/hij weet welke handelingen voor haar ongewenst zijn. Op het moment dat zij/hij het gevoel heeft lastig gevallen te worden (op een lichamelijke of seksuele manier) is er sprake van seksuele intimidatie.

Verdovende middelen =

Bewustzijnsbeïnvloedende middelen: harddrugs (bv. heroïne, cocaine, XTC) en soft drugs (bv. hennep) aanwezig hebben, verkopen, afleveren of verstrekken.

Vuurwerk =

het voorhanden hebben of afleveren van vuurwerk (= een product of voorwerp dat bestemd is om voor vermakelijkheidsdoeleinden tot ontbranding te brengen). Of het afsteken van vuurwerk buiten de toegestane tijden (31/12 10.00 uur tot 1/1 02.00 uur).

**Wapens =**

voorwerpen die zijn aangewezen in de Nederlandse wapenwetgeving, de Wet wapens en munitie. Hieronder vallen ook voorwerpen die strafbaar gesteld kunnen worden op grond van artikel 2 lid 1 categorie 4 onder 7 van de Wet wapens en munitie. Dit zijn voorwerpen waarvan, gelet op de aard en/of omstandigheden waaronder zij worden aangetroffen, redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het voor geen ander doel bestemd was dan om letsel aan personen toe te brengen of te dreigen. Voorbeelden hiervan kunnen o.a. zijn zakmessen en schroevendraaiers. De aard en omstandigheid dient altijd onderzocht te worden; verklaring van de eigenaar / leerling is hiervoor noodzakelijk.